



ประกาศกรมศุลกากร

ที่ ๑๑๒/๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การอนุญาตประกอบกิจการ การเลิกประกอบกิจการ การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร การเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากร การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการลงทุนและการค้าระหว่างประเทศ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการควบคุมการใช้สิทธิประโยชน์เขตปลอดอากรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักบริหารความเสี่ยง

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๗ มาตรา ๑๔๒ มาตรา ๑๔๓ มาตรา ๑๔๔ มาตรา ๑๔๖ มาตรา ๑๔๗ มาตรา ๑๔๘ มาตรา ๑๕๔ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง การอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมศุลกากรจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“เขตปลอดอากร” หมายความว่า เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์ทางอากรศุลกากร ในการประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์แก่การเศรษฐกิจของประเทศ

“เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ” หมายความว่า พื้นที่ที่คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกำหนดให้เป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ

“โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” หมายความว่า พื้นที่อำเภอหนองจิก จังหวัดปัตตานี อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเบตง จังหวัดยะลา

“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

## ส่วนที่ ๑

### คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

ข้อ ๒ ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

#### (๑) คุณสมบัติ

(ก) เป็นนิติบุคคล กรณีเป็นบริษัทจำกัดต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท เว้นแต่กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือพื้นที่โครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ต้องมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงินไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท

(ข) เป็นกิจการที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง โดยพิจารณาจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ซึ่งต้องไม่มีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมเกินกว่าร้อยละห้าสิบของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สำหรับนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง ให้เสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการประกอบการพิจารณาแทน ทั้งนี้ รูปแบบและสาระสำคัญของรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

(ค) ได้รับความยินยอมให้ประกอบกิจการจากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

(ง) เป็นผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิบริหารจัดการพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากร หรือมีการเช่าช่วงพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากร ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับโอนกรรมสิทธิ์หรือผู้รับโอนสิทธิบริหารจัดการหรือผู้เช่าช่วงทุกช่วงสิทธิเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

(จ) ต้องดำเนินกิจการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเขตปลอดอากร

#### (๒) ลักษณะต้องห้าม

(ก) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(ข) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เว้นแต่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้วเกินสามปีก่อนวันยื่นคำขอรับใบอนุญาต

## ส่วนที่ ๒

### หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

ข้อ ๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องจัดให้มีระบบการควบคุมสินค้าคงคลังที่เหมาะสมกับประเภทกิจการเกี่ยวกับการนำของเข้า การส่งของออกและของคงเหลือ และสามารถจัดทำรายงานตามแบบมาตรฐานหรือระบบควบคุมที่ทันสมัยอย่างอื่น

ข้อ ๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อให้พนักงานศุลกากรใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น ระบบการเก็บเอกสารข้อมูลการนำของเข้าและส่งออก

/การจำหน่าย ...

การจำหน่ายในประเทศ การใช้สิทธิผลิตอาหารและการยกเว้นอากร การทำลาย และระบบกล้องวงจรปิดที่มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๕ ในกรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประเภทพาณิชย์กรรม ต้องมีหนังสือยินยอมส่งข้อมูลรายงานยืนยันการโอนย้ายของเข้าไปในและออกมาจากเขตปลอดอากร เพื่อส่งรายงานยืนยันการโอนย้ายของเข้าไปในและออกมาจากเขตปลอดอากรให้แก่กรมศุลกากร

เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แล้ว ให้ผู้ยื่นคำขอแจ้งพนักงานศุลกากรตรวจสอบการดำเนินการดังกล่าวต่อไป

### ส่วนที่ ๓

#### วิธีการยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะขออนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ให้ยื่นคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ณ สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร กรมศุลกากร

การยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหรือโครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน อาจยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่กำกับพื้นที่ก็ได้

ข้อ ๗ ผู้ประสงค์จะขออนุญาต ให้ยื่นคำขอ พร้อมด้วยยื่น/แสดง เอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

๗.๑ รายละเอียดการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรอย่างละ ๒ ชุด

๗.๑.๑ วัตถุประสงค์

๗.๑.๒ ประเภทของกิจการ

๗.๑.๓ แผนงานและกระบวนการผลิต

๗.๑.๔ กำลังการผลิตและจำนวนเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในกระบวนการผลิต รวมถึงประมาณการขยายกำลังการผลิตเพิ่มเติมในภายหน้า

๗.๑.๕ แหล่งเงินทุน สถาบันการเงินที่ส่งเสริมสนับสนุน

๗.๒ เอกสารประกอบการพิจารณา อย่างละ ๒ ชุด เว้นแต่รายการที่ ๗.๒.๗ จำนวน ๓ ชุด

๗.๒.๑ แสดงและรับรอง หนังสือรับรองการจดทะเบียน และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ ไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

๗.๒.๒ แสดงและรับรอง บัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง ของกรรมการนิติบุคคลผู้มีอำนาจลงนาม

๗.๒.๓ งบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรอง หรือกรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนใหม่และยังไม่มีงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองต้องเสนอรายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ

๗.๒.๔ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการในเขตปลอดอากร กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิบริหารจัดการพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากร หรือมีการเช่าช่วงพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเขตปลอดอากร ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับโอนกรรมสิทธิ์หรือผู้รับโอนสิทธิบริหารจัดการหรือผู้เช่าช่วงทุกช่วงสิทธิเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

๗.๒.๕ หนังสือยินยอมให้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรจากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

๗.๒.๖ หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิตและข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

๗.๒.๗ แบบแปลนแผนผังของสถานที่ตั้งสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากรขนาดไม่ต่ำกว่าขนาด A ๓ ที่รับรองโดยผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

๗.๒.๘ หนังสืออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง  
กรณีผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ไม่ได้ยื่นเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ พนักงานศุลกากรจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานราชการออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณา

#### ส่วนที่ ๔

#### วิธีการอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

ข้อ ๘ เมื่อพนักงานศุลกากรได้รับคำขอแล้ว จะตรวจสอบรายละเอียดในคำขอ เอกสารและหลักฐาน ว่ามีความถูกต้องครบถ้วนแล้วหรือไม่

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอ เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน พนักงานศุลกากรจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในกำหนดระยะเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ และให้พนักงานศุลกากรแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ในกรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วเห็นว่า รายละเอียดในคำขอ เอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน จะรับคำขอไว้พิจารณาต่อไป

ข้อ ๙ เมื่อพนักงานศุลกากรรับคำขอไว้พิจารณาแล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอและการดำเนินการตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แล้ว ให้เสนอความเห็น พร้อมคำขอเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่ออธิบดีเพื่อพิจารณาภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอและการดำเนินการตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ แล้ว

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งอนุญาต ให้แจ้งคำสั่งเป็นหนังสือแก่ผู้ยื่นคำขอ และให้มาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามข้อ ๑๐

ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาต ให้แจ้งคำสั่งดังกล่าวเป็นหนังสือแก่ผู้ยื่นคำขอทราบ ทั้งนี้ ให้ระบุเหตุผลของการไม่อนุญาต รวมทั้งแจ้งสิทธิอุทธรณ์ การยื่นคำอุทธรณ์ และระยะเวลาสำหรับการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้ยื่นคำขอได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งอนุญาตแล้ว ให้มาจัดทำสัญญาประกันและทัณฑ์บนตามแบบแนบท้ายประกาศนี้เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมรายปี ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

ข้อ ๑๑ เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ แล้ว อธิบดีจะลงนามรับสัญญาประกันและทัณฑ์บน และออกใบอนุญาตแก่ผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต

กรณีผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาต และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

## ส่วนที่ ๕

### หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องรับผิดชอบในค่าภาษีอากร ค่าภาระติดพัน และค่าเสียหายทั้งปวง สำหรับของที่ตนนำเข้าหรือส่งออกหรือโอนย้าย และของบุคคลอื่นที่ตนยินยอมให้เป็นผู้นำเข้าหรือส่งออก หรือโอนย้ายเข้ามาในหรือออกไปจากเขตปลอดอากร ในกรณีที่สูญหายหรือถูกทำลายโดยมิใช่อุบัติเหตุ อันมีอาชงหลีกเลี่ยงได้ในระหว่างการเคลื่อนย้ายรับเข้าเก็บหรือในขณะที่เก็บอยู่ในเขตปลอดอากร หรือในขณะที่ส่งออก จนกว่าจะผ่านการตรวจปล่อยพ้นจากอากรรักษาของพนักงานศุลกากรและไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำของบุคคลใดทั้งที่ได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าจะเกิดขึ้นเพราะเหตุที่ได้ปฏิบัติ ผ่าฝืนหรือละเมิดกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับกรมศุลกากรหรือเพราะปฏิบัติผิดเงื่อนไขในสัญญา หรืออุบัติเหตุ เช่น อัคคีภัย โจรกรรม ทั้งนี้ อธิบดีจะเป็นผู้กำหนดจำนวนเงินค่าเสียหายและแจ้งให้ทราบ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องนำเงินไปชำระแก่กรมศุลกากรภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จากกรมศุลกากร และการบังคับค่าเสียหายดังกล่าว ไม่เป็นเหตุให้ผู้กระทำผิดหลุดพ้นจากการที่จะต้อง ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาต มิได้ชำระเงินตามจำนวนที่อธิบดีกำหนด ได้รับใบอนุญาตต้องชำระ ดอกเบี้ยร้อยละ ๑ ต่อเดือนหรือเศษของเดือนสำหรับเงินจำนวนดังกล่าวนับแต่วันที่ผิดนัด

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องยินยอมให้พนักงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรเข้าไป ในสถานประกอบกิจการในเขตปลอดอากร เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารหรือของใด ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีของที่ยังมิได้เสียค่าภาษี หรือของที่หลีกเลี่ยงค่าภาษี หรือของต้องกักตุนหรือของต้องห้าม หรือของที่มีได้รับอนุญาตให้นำเข้าไปในเขตปลอดอากร ให้พนักงาน ศุลกากรมีอำนาจเข้าไปในเขตปลอดอากร เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงหรือเพื่อตรวจสอบเอกสารหรือของใด ๆ รวมทั้งตรวจค้นโรงงาน อาคาร ยานพาหนะ และบุคคล ซึ่งอยู่ในเขตปลอดอากรนั้นได้โดยไม่ต้องมีหมายค้น โดยได้รับใบอนุญาต ต้องอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานศุลกากรตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กรมศุลกากรกำหนด ในรูปแบบ Excel File ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ชนิดอ่านอย่างเดียว ยื่นต่อส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นงวด โดยกำหนดปีละ ๒ งวด ทั้งนี้ ให้ถือวันที่ ๓๐ มิถุนายน และ ๓๑ ธันวาคม ของแต่ละปีเป็นวันสิ้นงวดและให้จัดเตรียมของคงเหลือ ให้พนักงานศุลกากรของส่วนตรวจสอบเขตปลอดอากร สำนักสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร และพนักงาน ศุลกากรของหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรตรวจนับร่วมกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในกรณี มีเหตุอันควรสงสัยพนักงานศุลกากรอาจเพิ่มความถี่ในการตรวจสอบตามเหตุผลและความจำเป็น

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องดูแลรักษาระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้จัดให้มีไว้ใช้ รวมถึงการ แก้ไขปรับปรุงการพัฒนาระบบและจัดหาเพิ่มเติมตามที่กรมศุลกากรกำหนด และพร้อมให้พนักงานศุลกากร ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขประกอบกิจการในเขตปลอดอากร เช่น การควบรวมกิจการ การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ ของนิติบุคคล เป็นต้น โดยอาจใช้คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามแบบท้ายประกาศนี้ได้

กรณีปรากฏภายหลังว่ากรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิบริหารจัดการในที่ดินหรือพื้นที่ที่ขอประกอบกิจการมีการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กรมศุลกากรทราบถึงการเปลี่ยนแปลง โอน สงวน หรือระงับซึ่งสิทธิดังกล่าว และในกรณีที่ผู้รับโอนประสงค์จะประกอบกิจการเขตปลอดอากรต่อไป ให้นำหลักเกณฑ์คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องแจ้งขอเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่ประกอบกิจการ โดยยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เมื่อได้รับอนุญาตจากกรมศุลกากรแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตจึงจะดำเนินการต่อไปได้

กรณีการเปลี่ยนแปลงตามข้อ ๑๖ และ ๑๗ หากมีผลทำให้สาระสำคัญของใบอนุญาตเปลี่ยนแปลง ผู้ยื่นคำขอต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฉบับใหม่ ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอจะต้องนำใบอนุญาตฉบับเดิม มาให้พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “ยกเลิก” ด้วย

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเก็บรักษาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการนำของเข้า การส่งออก การรับโอนของ การโอนของออก การชำระภาษีอากร การขอทำลายหรือบริจาค รายละเอียดของของคงเหลือ และการดำเนินการอื่นใดที่มีผลต่อปริมาณของของที่นำเข้าไปในเขตปลอดอากร รวมทั้งต้องบันทึกหลักฐานทั้งหมดไว้ในระบบคอมพิวเตอร์โดยเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่นำของเข้าหรือส่งออก ซึ่งพนักงานศุลกากรสามารถเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดตามรอบระยะเวลาที่กำหนดให้มีการตรวจสอบ หรือเมื่อมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำผิดเงื่อนไข ระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมาย

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาต จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากร ไม่ว่าจะเป็กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และประกาศกรมศุลกากรที่ใช้บังคับอยู่แล้วหรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปีตามที่กำหนดในกฎกระทรวง การชำระค่าธรรมเนียมรายปีให้ชำระก่อนวันที่ ๑ มกราคม ของปีที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมนั้น และเมื่อชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรต่อไป หากค้างชำระจะต้องเสียดอกเบี้ยในระหว่างที่ผิดนัดร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นใดที่มีความเสี่ยงและอาจส่งผลต่อการบริหารงานของเขตปลอดอากรจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ตามวงเงินและหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนด เพื่อค้ำประกันความรับผิดชอบในค่าภาษีอากร ภาระติดพัน ค่าเสียหายอื่นใดตามสัญญาประกันและทัณฑ์บน

ข้อ ๒๒ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตไม่สามารถดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาประกันและทัณฑ์บน หรือไม่ว่ากรณีใด ๆ ดังนี้

๒๒.๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตถูกควมรวมหรือซื้อกิจการ หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจการควบคุมกิจการ เว้นแต่ กรมศุลกากรจะเห็นชอบกับการควมรวมหรือซื้อกิจการ หรือการเปลี่ยนแปลงอำนาจการควบคุมกิจการดังกล่าว หรือ

๒๒.๒ ผู้ได้รับใบอนุญาต มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่สามารถชำระหนี้กลับคืนตัวได้ในเวลาอันควร หรือ

๒๒.๓ ผู้ได้รับใบอนุญาต ถูกเจ้าหน้าที่ฟ้องล้มละลายหรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ ไม่ว่าจะชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือ

๒๒.๔ ผู้ได้รับใบอนุญาต กระทำผิดร้ายแรงตามกฎหมายศุลกากรหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อกรมศุลกากรหรือต่อประเทศ

ในกรณีผู้ได้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการประกอบกิจการในเขตปลอดอากรข้อใดข้อหนึ่ง เมื่อกรมศุลกากรแจ้งข้อบกพร่องเป็นหนังสือแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาต มิได้แก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กรมศุลกากรบอกกล่าว ถ้ากรมศุลกากรเห็นว่าหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนั้นเป็นข้อที่เป็นสาระสำคัญของการประกอบกิจการในเขตปลอดอากร กรมศุลกากรมีสิทธิพักใช้และเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากรและเรียกค่าเสียหายได้

## ส่วนที่ ๖

### การเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ประสงค์จะเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากร ให้แจ้งเป็นหนังสือ และระบุวันเดือนปีที่ขอเลิกดำเนินการต่อหน่วยงานศุลกากรที่กำกับดูแลเขตปลอดอากรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันก่อนวันที่จะเลิกประกอบกิจการ พร้อมด้วยรายงานของคงเหลือในเขตปลอดอากรและหนังสือยินยอมจากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากร

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตที่ประสงค์จะเลิกดำเนินการ ไม่ได้ยื่นเอกสารเกี่ยวกับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล เอกสารแสดงตนของกรรมการหรือผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล พนักงานศุลกากรจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานราชการออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณา

ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ประสงค์จะเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรต้องได้รับหนังสือยินยอมจากผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งเขตปลอดอากรก่อนดำเนินการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๔ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาต ได้แจ้งการเลิกประกอบกิจการแล้ว ต้องหยุดการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาต และดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๔.๑ นำของออกจากเขตปลอดอากร พร้อมทั้งเสียอากรให้ครบถ้วน ก่อนวันที่จะเลิกการดำเนินการ หรือ

๒๔.๒ ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร หรือนำของไปเก็บไว้ในคลังสินค้าทัณฑ์บนเขตปลอดอากร หรือเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือจำหน่ายให้แก่ผู้นำของเข้าตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากรหรือกฎหมายอื่น แล้วแต่กรณี ก่อนวันที่จะเลิกการดำเนินการ

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตได้ดำเนินการตามข้อ ๒๔ แล้ว ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ประสงค์จะเลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรแจ้งพนักงานศุลกากรเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการดังกล่าว เมื่อพนักงานศุลกากรได้ตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการภายในกำหนดสามสิบวันทำการแล้ว ให้เสนอความเห็นต่ออธิบดีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๒๖ ให้ใบอนุญาตสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากร โดยผู้ได้รับใบอนุญาต จะต้องนำใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร มาให้พนักงานศุลกากรกำกับคำว่า “ยกเลิก” หรือ “เพิกถอน” ด้วยตัวอักษรสีแดง โดยกำกับไว้กึ่งกลางด้านบน และระบุวันเดือนปีที่อธิบดีอนุญาตให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากรหรือมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๗ กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตซึ่งได้แจ้งเลิกการดำเนินการแล้ว แต่ไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา ตามข้อ ๒๔ อธิบดีจะมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตและให้สิทธิประโยชน์สำหรับของที่อยู่ในเขตปลอดอากรนั้นสิ้นสุดลง และให้ของที่อยู่ในเขตปลอดอากรนั้นเป็นของที่ต้องเสียอากร นับแต่วันที่อธิบดีมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าว

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ได้รับอนุญาตให้เลิกการดำเนินการ ต้องจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเขตปลอดอากรไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้เลิกประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

## ส่วนที่ ๗

### การพักใช้และเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการในเขตปลอดอากร

#### ข้อ ๒๙ การพักใช้ใบอนุญาต

๒๙.๑ กรณีที่พนักงานศุลกากรตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต จะมีหนังสือแจ้งผู้ได้รับใบอนุญาตปฏิบัติหรือแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้วแต่กรณี

๒๙.๒ หากผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดตาม ๒๙.๑ พนักงานศุลกากรจะมีหนังสือแจ้งเตือนให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน

๒๙.๓ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาตาม ๒๙.๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตยังไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหนังสือแจ้งเตือน อธิบดีจะสั่งพักใช้ใบอนุญาตพร้อมทั้งระงับการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรเป็นการชั่วคราวไม่เกินหกสิบวัน ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตซึ่งถูกพักใช้ใบอนุญาตต้องหยุดดำเนินการ เพื่อแก้ไขให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาตตามระยะเวลาที่กำหนด

๒๙.๔ กรณีที่ผู้ถูกพักใช้ใบอนุญาตได้ปฏิบัติถูกต้องตามพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขในการอนุญาต อธิบดีจะสั่งยกเลิกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตก่อนกำหนดเวลาก็ได้

#### ข้อ ๓๐ การเพิกถอนใบอนุญาต

๓๐.๑ อธิบดีมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ ไม่ดำเนินการภายในกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาตหรือหยุดดำเนินการติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวันโดยไม่ได้แจ้งให้อธิบดีทราบ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นหนังสือแสดงเหตุผลและความจำเป็นก่อนสิ้นระยะเวลาดังกล่าว ในการนี้อธิบดีอาจมีคำสั่งให้ขยายเวลาออกไปได้ตามความจำเป็น

๓๐.๑.๒ ถูกพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป

๓๐.๑.๓ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต

๓๐.๑.๔ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปีภายในระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือตามที่อธิบดีได้มีหนังสือแจ้งเตือน



๓๐.๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตต้องดำเนินการกับของที่เก็บไว้ในเขตปลอดอากร ดังต่อไปนี้

๓๐.๒.๑ นำของออกจากเขตปลอดอากร พร้อมทั้งเสียอากรให้ครบถ้วน หรือ

๓๐.๒.๒ ส่งของออกไปนอกราชอาณาจักร หรือนำของไปเก็บไว้ในคลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร หรือเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ จำหน่ายให้แก่ผู้นำของเข้าตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากรหรือกฎหมายอื่น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ อธิบดีจะมีหนังสือแจ้งคำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ผู้ได้รับใบอนุญาตทราบและปิดประกาศหนังสือแจ้งการพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าวไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ทำการของผู้ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๓๒ คำขออื่นใดที่ยื่นไว้ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขอตามประกาศนี้ และให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้

ในกรณีที่คำขอที่ยื่นตามวรรคแรก และเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอดังกล่าวแตกต่างไปจากที่กำหนดในประกาศนี้ ให้พนักงานศุลกากรผู้รับคำขอมิอำนาจสั่งให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๓๓ ผู้ประกอบกิจการในเขตปลอดอากรที่ดำเนินการอยู่ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงดำเนินการต่อไปได้และให้ถือว่าได้ปฏิบัติตามประกาศนี้แล้ว โดยให้ยื่นขอรับใบอนุญาตทำสัญญาประกันและทัณฑ์บน และชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่กฎกระทรวงมีผลใช้บังคับ

ข้อ ๓๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกุลิศ สมบัติศิริ)

อธิบดีกรมศุลกากร