



ประกาศกรมศุลกากร

ที่ ๑๓๘/๒๕๖๐

เรื่อง การคืนอากรทั่วไป

เพื่อให้การคืนอากรทั่วไปเป็นไปด้วยความเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ มาตรา ๒๖ มาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ มาตรา ๑๒๗ มาตรา ๑๒๘ และมาตรา ๑๕๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การเรียกเก็บและการคืนภาษีสรรพสามิตสำหรับสินค้าที่นำเข้ามา ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ อธิบดีกรมศุลกากรจึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการขอคืนอากรทั่วไปไว้ ดังต่อไปนี้

### ส่วนที่ ๑

#### หลักการ

ข้อ ๑ การคืนอากรทั่วไป หมายถึง การคืนอากรในกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ กรณีมีการเสียอากรไว้เกินจำนวนที่ต้องเสีย
- ๑.๒ กรณีที่ได้เสียอากรเพื่อส่งของออกไปนอกราชอาณาจักรแล้ว แต่มิได้ส่งของนั้นออกไปนอกราชอาณาจักร ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๓ กรณีของนำเข้าที่ได้เสียอากรแล้ว และได้ส่งของนั้นกลับออกไปนอกราชอาณาจักร (Re-export) ตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๔ กรณีของนำเข้าที่สูญหายหรือถูกทำลายโดยเหตุสุดวิสัย หรืออุบัติเหตุอันมีอาจหลีกเลี่ยงได้ ที่อธิบดีอนุมัติให้คืนอากรได้ ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๕ กรณีอื่น ๆ ที่มีใช้การคืนอากรตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ ระยะเวลาในการขอคืนอากรทั่วไป

- ๒.๑ กรณีเสียอากรไว้เกินเพราะเหตุที่ได้คำนวณอากรผิด สำนักงานหรือด่านศุลกากรสามารถพิจารณาสั่งคืนให้ภายในสองปี นับแต่วันที่ได้นำของเข้าหรือส่งของออก
- ๒.๒ กรณีเสียอากรไว้เกินจำนวนที่ต้องเสียเพราะเหตุอื่น ๆ นอกจาก (๒.๑) ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกจะต้องยื่นคำร้องขอคืนภายในกำหนดสามปี นับแต่วันนำของเข้าหรือวันส่งของออก
- ๒.๓ กรณีที่เสียอากรเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักรแล้ว แต่มิได้ส่งของนั้นออกนอกราชอาณาจักร ผู้ส่งของออกจะต้องยื่นคำร้องขอคืนภายในกำหนดเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรมศุลกากรได้ออกเลขที่ใบขนสินค้าขาออก
- ๒.๔ กรณีของนำเข้าที่ได้ส่งกลับ (Re-Export) ผู้นำของเข้าจะต้องยื่นคำร้องขอคืนภายในกำหนดหกเดือน นับแต่วันที่ได้ส่งของกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

/๒.๕ กรณีของ...

๒.๕ กรณีของนำเข้าได้รับลดหย่อนหรือยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน ผู้นำของเข้าจะต้องยื่นคำร้องขอคืนอากรภายในกำหนดหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนได้อนุมัติยกเว้นอากรขาเข้าให้แก่ผู้นำของเข้า

ข้อ ๓ เพื่อให้การพิจารณาคืนอากรของกรมศุลกากรเป็นไปโดยความรวดเร็วและถูกต้อง ในกรณีที่ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกไม่รู้ล่วงหน้าว่าจะต้องมีการขอคืนอากรที่ได้เสียไว้สำหรับของใด ๆ ให้ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกแจ้งความหรือสงวนสิทธิ์ไว้แก่พนักงานศุลกากรก่อนการรับมอบของไป จากอารักขาของศุลกากรหรือส่งของออกว่าประสงค์จะยื่นคำร้องขอคืนอากร

ข้อ ๔ กรณีที่ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกได้ขอคืนอากรสำหรับของที่ได้ส่งมอบหรือได้ส่งออกไปแล้วแต่ไม่ได้แจ้งความหรือสงวนสิทธิ์ไว้แก่พนักงานศุลกากรก่อนการรับมอบของไปจากอารักขาของศุลกากรหรือส่งของออกว่าประสงค์จะยื่นคำร้องขอคืนอากร จะต้องพิสูจน์ให้เป็นที่พอใจแก่พนักงานศุลกากร ผู้พิจารณาการคืนอากรถึงเหตุแห่งการมีสิทธิที่จะได้รับการคืนอากรอย่างชัดเจน

## ส่วนที่ ๒

### การขอคืนอากรทั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ขอคืนอากรทั่วไปจะต้องเป็นผู้นำของเข้า หรือผู้ส่งของออก หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ให้กระทำการแทนเป็นการทั่วไป ตามคำขอลงทะเบียนเป็นผู้ผ่านพิธีการศุลกากรในฐานะข้อมูลระบบทะเบียนผู้มาติดต่อของกรมศุลกากร

ข้อ ๖ การขอคืนอากรทั่วไป ให้ยื่นคำร้องขอคืนอากรที่หน่วยงานคืนอากรประจำสำนักงาน หรือด่านศุลกากรที่ตรวจปล่อยของ

ข้อ ๗ เอกสารที่ต้องใช้ในการขอคืนอากรทั่วไป ประกอบด้วย

๗.๑ แบบขอคืนอากร ตามแบบ กศก. ๑๐๗ และ แบบ กศก. ๑๐๗ ก.

๗.๒ ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน

๗.๓ บัญชีราคาสินค้า

๗.๔ เอกสารประกอบอื่น ๆ แล้วแต่กรณี

๗.๔.๑ กรณีขอคืนอากรเพื่อใช้สิทธิลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากร ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม เช่น หนังสืออนุมัติหลักการ สูตรการผลิต หนังสือรับรองจากสถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

๗.๔.๒ กรณีขอคืนอากรเพื่อใช้สิทธิยกเว้นอากรและลดอัตราอากรศุลกากร ตามมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม เช่น ใบตราส่งสินค้า หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า เป็นต้น

๗.๔.๓ กรณีการขอคืนอากรเพราะผลการอุทธรณ์ทำให้ได้รับการคืนอากร ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม เช่น หนังสือแจ้งผลการอุทธรณ์ เป็นต้น

๗.๔.๔ กรณีการขอคืนอากรเพราะได้แจ้งความหรือสงวนสิทธิ์ไว้แก่พนักงานศุลกากรว่า จะขอคืนเงินค่าอากรไว้ก่อนการรับมอบของไปจากอารักขาของศุลกากรหรือส่งของออก ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม เช่น หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการประเมินอากร เป็นต้น

/ข้อ ๘ เมื่อพนักงาน...

ข้อ ๘ เมื่อพนักงานศุลกากรตรวจสอบว่ามีเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง จะออกใบรับแบบขอคืนเงิน แบบ กศก. ๑๑๐ ให้ผู้ขอคืนอากรไว้เป็นหลักฐาน

หากพนักงานศุลกากรตรวจสอบแล้วพบว่าเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง จะแจ้งให้ผู้ขอคืนอากรทราบและมอบเอกสารหลักฐานทั้งหมดคืนให้ผู้ขอคืนอากรเพื่อแก้ไขให้ครบถ้วนถูกต้องต่อไป

### ส่วนที่ ๓

#### การคืนอากรกรณีเสียอากรไว้เกินจำนวนที่ต้องเสีย

ข้อ ๙ กรณีการเสียอากรไว้เกินจำนวนที่ต้องเสีย ดังต่อไปนี้

๙.๑ กรณีทั่วไปเนื่องจากเสียอากรตามราคาที่สูงกว่าบัญชีราคาสินค้า หรือเอกสารประกอบอื่นๆ แล้วแต่กรณี เช่น เอกสารอื่นใดที่พิสูจน์ได้ว่าเป็นราคาศุลกากร

๙.๒ กรณีเสียอากรในพิกัดอัตราอากรที่ไม่ถูกต้อง

๙.๓ กรณีผู้นำของเข้าอุทธรณ์การประเมินและผลการอุทธรณ์ทำให้ได้รับการคืนอากร

๙.๔ กรณีของนำเข้ามาไม่ครบ (Shortland หรือ Short Packing)

๙.๕ กรณีของแตกหักเสียหายหรือสูญหายที่กรมศุลกากรงดเว้นการเรียกเก็บอากรตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ.๒๕๖๐

๙.๖ กรณีตรวจพบชนิดและคุณภาพสินค้าด้อยกว่าสภาพที่สำแดงในใบขนสินค้า

๙.๗ กรณีค่านวนเงินอากรผิด

๙.๘ กรณีสำแดงสกุลเงิน อัตราแลกเปลี่ยนไม่ถูกต้อง เป็นเหตุให้เสียอากรไว้เกิน

๙.๙ กรณีได้รับลดอัตราอากรหรือยกเว้นอากรตามประกาศกระทรวงการคลังที่ผู้นำของเข้าได้เสียอากรไว้ในอัตราที่ยังไม่ได้ลดอัตราอากรหรือยกเว้นอากร

๙.๑๐ กรณีได้รับลดหย่อนหรือยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

๙.๑๑ กรณีได้รับยกเว้นอากรและลดอัตราอากรตามความตกลงตามพันธกรณีระหว่างประเทศ

๙.๑๒ กรณีอื่น ๆ ที่กฎหมายบัญญัติให้คืนอากรได้

### ส่วนที่ ๔

#### การคืนอากรสำหรับของนำเข้าที่ได้ส่งกลับ (Re-Export)

ข้อ ๑๐ ของที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและเสียอากรแล้ว หากส่งของนั้นกลับออกไปนอกราชอาณาจักร หรือส่งกลับไปเป็นของใช้สิ้นเปลืองในเรือหรืออากาศยานที่เดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรในสภาพเดิมที่นำเข้ามาภายในหนึ่งปีนับแต่วันนำเข้า สามารถขอคืนอากรขาเข้าได้เท่าในสิบส่วนหรือส่วนที่เกินหนึ่งพันบาทของจำนวนที่เสียไว้ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า โดยคำนวณตามใบขนสินค้าขาออก

/แต่ละฉบับ...

แต่ละฉบับ ทั้งนี้ต้องพิสูจน์ได้ว่าเป็นของรายเดียวกันกับที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรและต้องไม่นำของนั้นไปใช้ประโยชน์ในระหว่างที่อยู่ในราชอาณาจักร เว้นแต่การใช้ประโยชน์เพื่อส่งของนั้นกลับออกไปนอกราชอาณาจักร และมีได้เปลี่ยนแปลงสภาพ หรือลักษณะแห่งของมัน โดยต้องยื่นคำร้องขอคืนอากรภายในกำหนดเวลาหกเดือนนับแต่วันส่งกลับ ตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ.๒๕๖๐

ข้อ ๑๑ กรณีที่ผู้นำของเข้ารู้ล่วงหน้าอยู่แล้วว่าของที่นำเข้านั้นจะต้องส่งกลับและประสงค์ที่จะขอคืนอากร ให้ผู้นำของเข้ายื่นคำร้องต่อหน่วยงานศุลกากรที่นำของเข้าเพื่อให้ทำการตรวจปล่อยของที่นำเข้านั้นสำหรับประกอบการตรวจสอบของตอนส่งกลับว่าเป็นของรายเดียวกันกับที่ได้นำเข้าและไม่ได้ใช้ประโยชน์ใด ๆ ในระหว่างที่อยู่ในราชอาณาจักร

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้นำของเข้าได้ขอคืนอากรสำหรับของส่งกลับที่อยู่นอกอารักขาของศุลกากร โดยไม่ได้ยื่นคำร้องต่อหน่วยงานศุลกากรที่นำของเข้าเพื่อให้ทำการตรวจปล่อยของที่นำเข้านั้น ผู้ขอคืนอากรจะต้องพิสูจน์ให้เป็นที่พอใจแก่พนักงานศุลกากรผู้ตรวจปล่อยสินค้าขาออกว่าเป็นของรายเดียวกันกับที่ได้นำเข้าและไม่ได้ใช้ประโยชน์ใด ๆ ในระหว่างที่อยู่ในราชอาณาจักร

ข้อ ๑๓ การปฏิบัติพิธีการในการส่งของกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

#### ๑๓.๑ การปฏิบัติพิธีการศุลกากรใบขนสินค้าขาออก

การส่งของกลับออกไปนอกราชอาณาจักร (Re-Export) ให้ผู้ส่งของออกปฏิบัติพิธีการศุลกากรยื่นใบขนสินค้าขาออกตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด โดยมีข้อความในใบขนสินค้าขาออกรายการที่ประสงค์จะขอคืนอากรว่า “ของอยู่ใน/นอกอารักขาของศุลกากร ขอคืนอากรตามใบขนสินค้าขาเข้า เลขที่.....นำเข้า ณ ทำหรือที่.....โดยเรือ/อากาศยาน/ยานพาหนะ.....เที่ยววันที่.....” แล้วส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร

#### ๑๓.๒ ของที่ส่งกลับออกไปต้องอยู่ในสภาพเดิมที่นำเข้า

ของที่ส่งกลับออกไปเพื่อขอคืนอากรต้องเป็นของรายเดียวกันกับที่นำเข้า โดยมีได้ใช้ประโยชน์ใด ๆ ในระหว่างอยู่ในราชอาณาจักร และอยู่ในสภาพเดิมที่นำเข้ามา ถ้าเป็นกรณีที่ต้องทำการเปลี่ยนแปลงหีบห่อ หรือภาชนะบรรจุ หรือต้องสำแดงเลขหมาย เครื่องหมายใหม่ ให้ผู้ส่งของออกยื่นคำร้องต่อพนักงานศุลกากรผู้รับผิดชอบ เพื่อขอเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ณ ด้านศุลกากรที่นำของเข้า หรือ ณ ด้านศุลกากรที่จะส่งของนั้นออกก็ได้ และให้รับพนักงานศุลกากรหน่วยงานดังกล่าวไปทำการควบคุมเปลี่ยนแปลงด้วย

#### ๑๓.๓ การส่งของกลับออกไปโดยที่ยังอยู่ในอารักขาของศุลกากร

ถ้าของที่จะส่งกลับออกไปนอกราชอาณาจักรเป็นของที่ยังอยู่ในอารักขาของศุลกากรให้ยื่นใบขนสินค้าขาเข้าและใบขนสินค้าขาออกเพื่อให้พนักงานศุลกากรประจำท่าหรือที่หรือสนามบินทำการตรวจของพร้อมกันได้ โดยผู้นำของเข้าสามารถยื่นคำร้องขอเสียอากรหนึ่งในสิบส่วนหรือไม่เกินหนึ่งพันบาทได้

#### ๑๓.๔ การส่งของกลับออกไปต่างด้านศุลกากรที่นำเข้า

กรณีการส่งกลับต่างด้านศุลกากรที่นำเข้า ผู้นำของเข้าจะต้องเสียอากรขาเข้าให้ครบถ้วนเสียก่อน เมื่อส่งของนั้นกลับออกไปแล้ว ผู้นำของเข้าจึงขอคืนอากรขาเข้า เว้นแต่เป็นการผ่านพิธีการโดยตัวแทนออกของระดับมาตรฐานเออีโอ หรือผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอสามารถยื่นคำร้องขอเสียอากรหนึ่งในสิบส่วนหรือไม่เกินหนึ่งพันบาทได้ ทั้งนี้ไม่รวมถึงการนำเข้า ส่งออกทางด้านศุลกากรทางบก เว้นแต่กรณีที่สามารถตรวจสอบ ควบคุมและติดตามสินค้าได้ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่

/กรมศุลกากร...

กรมศุลกากรกำหนด โดยในการการนำของจากท่าหรือที่นำเข้าไปยังท่าหรือที่ที่จะส่งออก ผู้นำของเข้าต้องยื่นคำร้องขอให้พนักงานศุลกากรผู้รับผิดชอบตรวจปล่อยมัดลวดประทับดวงตราตะกั่ว กศก. ที่หีบห่อสินค้า หรือประตูตู้คอนเทนเนอร์หรือประตูรถยนต์บรรทุกแบบตู้ทึบเพื่อการควบคุมทางศุลกากรด้วย

#### ๑๓.๕ การส่งของกลับออกไปทางสนามบินศุลกากรเดียวกับที่นำเข้า

กรณีผู้นำของเข้ามาทางอากาศยานและมีลักษณะเป็นสินค้าโดยของนั้น ผู้โดยสารนำติดตัวเข้ามาพร้อมกับตน หรือมาในระวางบรรทุก (Unaccompanied Baggage) แล้วจะส่งของนั้นกลับออกไปนอกราชอาณาจักร โดยที่ของยังอยู่ในอารักขาของศุลกากรและจะส่งกลับออกไปทางสนามบินเดียวกันกับที่นำเข้ามา โดยผู้นำของเข้าขอปฏิบัติพิธีการนำเข้าและส่งออกพร้อมกัน ให้ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากร หรือด่านศุลกากร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้นำของเข้าเสียอากรหนึ่งในสิบส่วนหรือไม่เกินหนึ่งพันบาทได้

#### ๑๓.๖ การตรวจร่วมของหน่วยงานควบคุมทางศุลกากร

ก่อนการตรวจปล่อยของส่งกลับ หน่วยงานศุลกากรที่รับผิดชอบตรวจปล่อยของส่งกลับจะแจ้งให้หน่วยงานควบคุมทางศุลกากรของสำนักงานหรือด่านศุลกากร หรือสำนักสืบสวนและปราบปรามทราบเพื่อพิจารณาไปทำการตรวจร่วมของส่งกลับกับหน่วยงานตรวจปล่อย ในกรณีที่เป็นตัวแทนออกของระดับมาตรฐานเออีโอ หรือผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ หากประสงค์จะส่งกลับสินค้าที่อยู่นอกอารักขาของศุลกากร ไม่ต้องผ่านการตรวจร่วมจากพนักงานศุลกากรที่ทำหน้าที่สืบสวนปราบปราม เว้นแต่มีเหตุอันควรสงสัยว่าได้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายศุลกากร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๔ กรณีการส่งของเข้าไปในคลังสินค้าทัณฑ์บน หรือเขตปลอดอากรที่ประสงค์จะขอคืนอากรตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้นำความตามข้อ ๑๓ มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ กรณีตรวจพบว่าผู้นำของเข้ารายใดที่ขอคืนอากรตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยความเท็จ โดยฉ้อโกง หรืออุบายหลอกลวง หรือโดยวิธีการอื่นใดทำนองเดียวกันเพื่อขอคืนอากรเกินกว่าจำนวนที่มีสิทธิได้รับจริงจะเป็นความผิดทางอาญาและมีบทลงโทษตาม มาตรา ๒๐๖ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. ๒๕๖๐

## ส่วนที่ ๕

### การอนุมัติคืนอากรและการปฏิเสธการคืนอากร

ข้อ ๑๖ ให้พนักงานศุลกากรหน่วยงานคืนอากรผู้รับผิดชอบจะพิจารณาเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติคืนอากรตามการมอบอำนาจของอธิบดีที่กำหนดไว้ในคำสั่งกรมศุลกากรว่าด้วยการมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศุลกากร

#### ข้อ ๑๗ ระยะเวลาในการพิจารณาคืนอากร และการจ่ายคืนอากร

๑๗.๑ พนักงานศุลกากรผู้รับผิดชอบการพิจารณาอนุมัติให้คืนอากร จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ตามประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

/เว้นแต่...

เว้นแต่กรณีเป็นตัวแทนออกของระดับมาตรฐานเออีโอ หรือผู้นำของเข้า ผู้ส่งของออกระดับมาตรฐานเออีโอ ให้ดำเนินการภายในสิบวันทำการ สำหรับการพิจารณาคืนอากรทั่วไปที่มีรายการสินค้าไม่เกินห้าสิบลรายการ ต่อใบขนสินค้านับแต่วันรับใบขอคืนอากรทั่วไป (กศก. ๑๐๗) พร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง

๑๗.๒ เมื่อหน่วยงานคืนอากร ได้พิจารณาอนุมัติคืนอากรแล้ว สำนักบริหารกลางจะโอนเงินเข้าบัญชีผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออก พร้อมมีหนังสือแจ้งการคืนอากรให้ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกทราบ

ข้อ ๑๘ การขอคืนอากรรายใดหากสำนักงานหรือด่านศุลกากรที่รับผิดชอบพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่อาจคืนอากรได้ เช่น เอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องครบถ้วน เอกสารที่เกี่ยวกับการได้รับสิทธิ ลดอัตราอากรหรือยกเว้นอากรศุลกากรไม่ตรงกับของที่นำเข้า เป็นต้น จะมีหนังสือแจ้งปฏิเสธการคืนอากร ให้ผู้นำของเข้าหรือผู้ส่งของออกทราบ

ข้อ ๑๙ การคืนภาษีสรรพสามิตตามมาตรา ๑๑๑ แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การเรียกเก็บและการคืนภาษีสรรพสามิตสำหรับสินค้า ที่นำเข้า ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๐ ให้ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายกุลิศ สมบัติศิริ)  
อธิบดีกรมศุลกากร